

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ****Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε****ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)****ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 141 21****Απόσπασμα Πράξης της Συνεδρίασης
της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε
Αριθμ. 9 της 4 Νοεμβρίου 2015**

Στο Μαρούσι σήμερα, 4 Νοεμβρίου 2015, ημέρα Τετάρτη, η Διοικούσα Επιτροπή της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που συγκροτήθηκε με αρ. 122947/Ζ1/2015 (ΦΕΚ 563/04-08-2015) Υπουργική Απόφαση σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3027/2002 (ΦΕΚ 152/τ. Α') «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 αυτού, «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ» πραγματοποίησε, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της, Νικόλαου Παναγιωτόπουλου, Συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση αυτή στην οποία κλήθηκαν νόμιμα όλα τα Μέλη, παρουσιάστηκαν και πήραν μέρος οι:

1. Παναγιωτόπουλος Νικόλαος, Καθηγητής Κοινωνιολογίας Πανεπιστημίου Κρήτης, ως Πρόεδρος.
2. Κεχράκος Δημήτριος, Αναπληρωτής Καθηγητής του Παιδαγωγικού Τμήματος Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ως Μέλος.
3. Μουστάκας Γεώργιος, Πρόεδρος του Δ.Σ. της Ένωσης Τεχνολόγων Εκπαιδευτικών, ως Μέλος.
4. Κορίνθιος Ιωάννης, Διδάκτωρ Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΕΜΠ, ως Μέλος.
5. Λυμούρη Κωνσταντίνα, Καθηγήτρια Εφαρμογών στο Τμήμα Εκπαιδ. Πολ. Μηχανικών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ως Μέλος.

Απουσίαζε το Μέλος της Δ.Ε. της ΑΣΠΑΙΤΕ Αντωνίου Ευαγγελία λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων.

Χρέη γραμματέα εκτέλεσε ο Μιχάλης Καραμπίνης.

ΘΕΜΑ 2.14: Επικαιροποίηση Κανονισμού σπουδών ΠΕΣΥΠ

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε., Καθηγητής κ. Παναγιωτόπουλος Νικόλαος, εισάγει το θέμα και θέτει υπόψη των Μελών:

1. Το Ν. 3027/28-06-2002 (ΦΕΚ 152/τ.Α'/2002) που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ
2. Το άρθρο 4, παρ.6 του Ν.3027/2002 που αναφέρεται σε μεταφορά και μετονομασία του Ειδικού Λογαριασμού της ΣΕΛΕΤΕ σε Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και τη λειτουργία του έκτοτε σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω νόμου και εν γένει με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τους Ειδικούς Λογαριασμούς των ΤΕΙ
3. Την αριθ. 122947/Ζ1(ΦΕΚ 563/τ. ΥΟΔΔ/4-8-2015) Υπουργική Απόφαση ανασυγκρότησης της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
4. Τις αριθ. 1/28-8-2015 (Θ. 1.1) και 3/15-9-2015 (Θ. 4.1) Πράξεις της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. συγκρότησης Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
5. Την ΚΥΑ 679/22-8-96, η οποία κυρώθηκε αναδρομικά με το άρθρο 36 του νόμου 3794/2009 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του νόμου 3878/2010
6. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
7. Την ανάληψη διαχείρισης του Προγράμματος από τον Ειδικό Λογαριασμό
8. Τις ισχύουσες διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία του ΠΕΣΥΠ
9. Τον ισχύοντα έως σήμερα Κανονισμό Σπουδών του ΠΕΣΥΠ
10. Τις κατατεθείσες από την Επιστημονική Επιτροπή ΠΕΣΥΠ προτάσεις κατά το ακαδ. έτος 2013-14
11. Τις προτάσεις και παρατηρήσεις για βελτιώσεις που κατέθεσαν συνεργάτες διδάσκοντες στο ΠΕΣΥΠ, οι φοιτητές και οι επιστημονικοί υπεύθυνοι των Παραρτημάτων Άργους, Κοζάνης, Μυτιλήνης και Βόλου
12. Την αριθμ. 8/4-11-2015 (Θ.14) Πράξη της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών

μετά από διαλογική συζήτηση των Μελών της

Εγκρίνει κατά πλειοψηφία με τέσσερις ψήφους

την επικαιροποίηση του Κανονισμού Σπουδών του ΠΕΣΥΠ, ως ακολούθως:

Κανονισμός Σπουδών ΠΕΣΥΠ

Το Πρόγραμμα Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό απευθύνεται σε πτυχιούχους τρίτοβάθμιας εκπαίδευσης που ενδιαφέρονται για την απόκτηση επιστημονικών γνώσεων και δεξιοτήτων στα πεδία της Συμβουλευτικής και της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας και την εφαρμογή αυτών στην εκπαίδευση και την απασχόληση, καθώς και σε άλλους δημόσιους και ιδιωτικούς χώρους.

Ακαδημαϊκό και Διδακτικό Έτος

1. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους.
2. Το διδακτικό έτος περιλαμβάνει δύο (2) αυτοτελείς διδακτικές περιόδους: Το πρώτο (Α') εξάμηνο και το δεύτερο (Β') εξάμηνο. Κάθε εξάμηνο διαρκεί δεκατρείς (13) εβδομάδες, συμπεριλαμβανομένης της εξεταστικής περιόδου. Για να κατοχυρωθεί το εξάμηνο θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον διδασκαλία έντεκα (11) εβδομάδων.

Εγγραφή- Ανανέωση Εγγραφής -Φοίτηση

1. Ως φοιτητές/τριες του Π.Ε.ΣΥ.Π. δύνανται να εγγραφούν όσοι/όσες επιλέγονται σύμφωνα με τα οριζόμενα από την εκάστοτε προκήρυξη της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Η εγγραφή είναι υποχρεωτική.
2. Η φοίτηση στο Π.Ε.ΣΥ.Π. είναι υποχρεωτική και πρέπει να είναι σε κάθε μάθημα «επαρκής». Ως επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση σε ένα μάθημα αν ο/η φοιτητής/τρια παρακολούθησε τουλάχιστον τα 2/3 των ωρών που πραγματοποιήθηκαν. Σε αντίθετη περίπτωση η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής. Φοιτητής/τρια με ανεπαρκή φοίτηση σε ένα μάθημα δεν δικαιούται να συμμετάσχει στην τελική γραπτή εξέταση στο μάθημα αυτό και θα πρέπει να κάνει εγγραφή στο ΠΕΣΥΠ για την επαναπαρακολούθηση του μαθήματος με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην εκάστοτε προκήρυξη του ακαδ. έτους εισαγωγής του φοιτητή/τριας. Οι διδάσκοντες στο Πρόγραμμα οφείλουν σε τακτά διαστήματα να πληροφορούν τους φοιτητές για τον αριθμό των απουσιών τους και στο τέλος κάθε εξαμήνου να δηλώνουν σε κατάλληλο έντυπο τα ονόματα των φοιτητών που δεν δικαιούνται να προσέλθουν στις τελικές εξετάσεις του μαθήματος λόγω ανεπαρκούς φοίτησης. Η γραμματεία πριν από την ημερομηνία έναρξης των εξετάσεων ανακοινώνει στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας τα ονόματα των φοιτητών που αποκλείονται της τελικής γραπτής εξέτασης σε ένα ή περισσότερα μαθήματα λόγω ανεπαρκούς φοίτησης. Φοιτητής που είχε ανεπαρκή φοίτηση σε ένα ή περισσότερα μαθήματα υποχρεούται να τα **επαναπαρακολουθήσει** μέσα στα χρονικά όρια και τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την προκήρυξη εισαγωγής του και τον παρόντα κανονισμό. Η Δ.Ε. της ΑΣΠΑΙΤΕ μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου του ΠΕΣΥΠ δύνανται να δικαιολογήσει απουσίες φοιτητή/τριας που τεκμηριωμένα έγιναν για λόγους ανωτέρας βίας.
3. Οι φοιτητές μπορούν να παρακολουθήσουν τα μαθήματα του Β' εξαμήνου ακόμα και αν δεν είναι επαρκής και επιτυχής η φοίτηση των μαθημάτων του Α' εξαμήνου. Δεν μπορούν όμως να παρουσιάσουν την διπλωματική τους εργασία πριν την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του Προγράμματος.
4. Οι φοιτητές του Προγράμματος έχουν την δυνατότητα να ολοκληρώσουν τις υποχρεώσεις τους στο Πρόγραμμα εντός 4 ακαδημαϊκών εξαμήνων. Σε αντίθετη περίπτωση αυτοδίκαια διαγράφονται από το Πρόγραμμα. Τα μαθήματα στα οποία έχουν επιτυχώς εξεταστεί κατοχυρώνονται και αναγνωρίζονται, μετά από εξέταση της αντιστοιχίας τους με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών από την επιστημονική επιτροπή του Προγράμματος, σε πιθανή νέα εισαγωγή του ενδιαφερόμενου στο Π.Ε.ΣΥ.Π.
5. Οι φοιτητές του Π.Ε.ΣΥ.Π. προκειμένου να λάβουν το Πιστοποιητικό Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό υποχρεούνται να έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών, να έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον **300 ώρες Πρακτικής Άσκησης** σε

εφαρμογή του θεσμού ΣυΕΠ και να έχουν εκπονήσει επιτυχώς διπλωματική εργασία.

6. Δεν προβλέπεται αναγνώριση και αντιστοίχιση μαθημάτων του Π.Ε.ΣΥ.Π. με άλλων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.

Συγγράμματα

Κάθε μάθημα συνοδεύεται από ενδεικτική βιβλιογραφία συγγραμμάτων και επιστημονικές σημειώσεις που είναι διαθέσιμα στους φοιτητές του Προγράμματος διαμέσου της δανειστικής βιβλιοθήκης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και της πλατφόρμας e-class.

Τρόπος διεξαγωγής της διδασκαλίας των μαθημάτων

Ο τρόπος διεξαγωγής της διδασκαλίας διαφοροποιείται ανάλογα με τη φύση του μαθήματος (θεωρητικού και εργαστηριακού). Για τα θεωρητικά μαθήματα κρίνεται απαραίτητη η χρήση εποπτικών μέσων διδασκαλίας (διαφάνειες, PowerPoint κ.α). Το υλικό της κάθε εισήγησης αναρτάται στο e-class με ευθύνη του διδάσκοντα το κάθε μάθημα και αποτελεί τμήμα της διδακτέας και εξεταστέας ύλης.

Πρόγραμμα μαθημάτων και κατανομή πιστωτικών μονάδων (ECTS)

Μάθημα	A εξάμηνο	B εξάμηνο	Φόρτος εργασίας	Πιστωτικές μονάδες
Συμβουλευτική και Συμβουλευτική Ψυχολογία. Θεωρητικό υπόβαθρο και εφαρμογές	2 ώρες		7	4
Θεωρίες Επαγγελματικής ανάπτυξης- Λήψης απόφασης & Συμβουλευτικής σταδιοδρομίας	2 ώρες		7	4
Εργαστήριο Ανάπτυξης δεξιοτήτων συμβουλευτικής και νέες τεχνολογίες	2 ώρες		7	3
Μεθοδολογία Έρευνας για τους σκοπούς ΣυΕΠ: Στατιστική και Έρευνα	2 ώρες		7	3
Εργαστήριο ομαδικής παρέμβασης στην προσωπική ανάπτυξη I	2 ώρες		7	4
Οργανωτική Ψυχολογία, διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού, αγορά εργασίας	3 ώρες		8	5
Εισαγωγή στην επαγγελματική αξιολόγηση και ψυχομετρία		2 ώρες	7	3
Εργαστήριο ομαδικής παρέμβασης στην προσωπική ανάπτυξη II		2 ώρες	7	4
Συμβουλευτική στη δια βίου ανάπτυξη		3 ώρες	8	5
Συμβουλευτική κοινωνικά ευάλωτων ομάδων (Διαπολιτισμική Συμβουλευτική, μειονότητες, ΑΜΕΑ, κ.λπ.)		3 ώρες	8	5
Συμβουλευτική και οικογένεια		2 ώρες	7	4
Πρακτική Άσκηση (300 ωρών τουλάχιστον)			10	8
Διπλωματική Εργασία (αντιστοιχεί τουλάχιστον σε 250 ώρες)			10	8
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΕΣ- ΦΕ – ΠΜ	13 ώρες	12 ώρες	100	60

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ Π.Ε.ΣΥ.Π.**1. Συμβουλευτική και Συμβουλευτική Ψυχολογία. Θεωρητικό υπόβαθρο και εφαρμογές****Μαθησιακοί στόχοι**

Οι φοιτητές να γίνουν ικανοί να:

- περιγράφουν την έννοια και τη χρησιμότητα της Συμβουλευτικής ψυχολογίας,
- παρουσιάζουν τους σκοπούς, τους στόχους, το περιεχόμενο και τα είδη της συμβουλευτικής ψυχολογίας,
- εφαρμόζουν τις μεθόδους και τις τεχνικές συμβουλευτικής παρέμβασης,
- βοηθούν τους μαθητές σε ατομική ή ομαδική βάση στην επαγγελματική τους ανάπτυξη,
- περιγράφουν τους στόχους και το περιεχόμενο της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας,
- αναγνωρίζουν τις βασικές λειτουργίες της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας,
- αξιολογούν ιδεολογικές και κοινωνικές διαστάσεις της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας,
- εντοπίζουν τους σχολικούς και οικογενειακούς παράγοντες που επιδρούν στην επαγγελματική ανάπτυξη των μαθητών και να αναγνωρίζουν τη σημασία τους,
- οργανώνουν συμβουλευτικές παρεμβάσεις,
- βοηθούν τους μαθητές να αναπτύξουν τις δεξιότητες που απαιτούνται για να σχεδιάσουν την εκπαιδευτική και επαγγελματική τους πορεία και να ενταχθούν στην αγορά εργασίας,
- χρησιμοποιούν τη τεχνολογία για τους σκοπούς εφαρμογής της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας,
- συσχετίζουν τη Συμβουλευτική Σταδιοδρομία με κοινωνικοοικονομικά δεδομένα και την αγορά εργασίας και να υλοποιούν δράσεις που συνδέουν την εκπαίδευση με την αγορά εργασίας,
- εκτιμήσουν τη σημασία της πληροφόρησης και να σχεδιάζουν δραστηριότητες εκπαιδευτικής και επαγγελματικής πληροφόρησης των μαθητών,
- διαχέουν στοιχεία Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας στη διδασκαλία των γνωστικών τους αντικειμένων,
- διακρίνουν ειδικά προβλήματα και πολιτισμικές παραμέτρους μαθητών που απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό και να υιοθετούν την κατάλληλη κατά περίπτωση συμβουλευτική παρέμβαση
- εντοπίζουν, να αξιοποιούν και να παρέχουν εκπαιδευτική και επαγγελματική πληροφόρηση και να διευκολύνουν τους μαθητές να αποκτούν ικανότητα αυτοπληροφόρησης.

Περιγραφή μαθήματος

Έννοια, σκοπός και κυριότερες θεωρητικές προσεγγίσεις στη Συμβουλευτική Ψυχολογία. Ο σύμβουλος (ρόλος και λειτουργίες). Η Συμβουλευτική σχέση και η συμβουλευτική διαδικασία. Μεθοδολογία εφαρμογής συμβουλευτικών δεξιοτήτων στο άτομο και την ομάδα. Η συμβουλευτική στο χώρο του σχολείου. Ο συμβουλευτικός ρόλος του εκπαιδευτικού. Περιοχές συμβουλευτικής δραστηριότητας του εκπαιδευτικού: Συμβουλευτική εφήβων & Συμβουλευτική γονέων. Εφαρμογές συμβουλευτικής παρέμβασης

στη Δ/θμια Εκπαίδευση (μελέτες περιπτώσεων). Διαπολιτισμική συμβουλευτική. Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας. Ιδεολογικές και κοινωνικές διαστάσεις της Συμβουλευτικής σταδιοδρομίας. Η Ευρωπαϊκή διάσταση. Ευρωπροσόντα. Θεωρίες επαγγελματικής ανάπτυξης. Δεξιότητες σταδιοδρομίας. Οι κύριες λειτουργίες της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας. Αυτογνωσία. Λήψη απόφασης. Η πληροφόρηση ως λειτουργία της Συμβουλευτικής σταδιοδρομίας. (έννοια, περιεχόμενο, πηγές πληροφόρησης, φύση και διάδοση των πληροφοριών, ενέργειες-δραστηριότητες, χρήση των Νέων Τεχνολογιών/ΤΠΕ). Σχολικοί παράγοντες που επηρεάζουν την επαγγελματική ανάπτυξη των μαθητών. Η οικογένεια ως παράγοντας επίδρασης της επαγγελματικής ανάπτυξης των μαθητών. Μεθοδολογία της συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας. Εκπαιδευτικές δραστηριότητες. Διάχυση λειτουργιών Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας στα υπόλοιπα γνωστικά αντικείμενα. Ο εκπαιδευτικός ως λειτουργός Συμβουλευτικής σταδιοδρομίας (ρόλος και δεξιότητες). Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας και κοινωνικός αποκλεισμός. Διαπολιτισμική Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας. Επαγγελματική ταυτότητα του εκπαιδευτικού - Πρόληψη της επαγγελματικής εξουθένωσης.

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Συζήτηση, μελέτες περιπτώσεων, παίξιμο ρόλων, ασκήσεις διαθεματικές που σχετίζονται με το περιεχόμενο διαφόρων μαθημάτων, σχέδια εργασίας (projects), ομάδες εργασίας, εισήγηση.

Ο τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

2. ΘΕΩΡΙΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ-ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ

Μαθησιακοί στόχοι

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι σπουδαστές θα είναι σε θέση να:

- περιγράφουν την έννοια και τη διαδικασία της επαγγελματικής ανάπτυξης,
- παρουσιάζουν τις θεωρίες επαγγελματικής ανάπτυξης,
- αναζητούν στοιχεία του παρόντος κοινωνικοοικονομικού πλαισίου στις θεωρίες και να στοχάζονται κριτικά γύρω από αυτές,
- αντλούν από τις θεωρίες επαγγελματικής ανάπτυξης το θεωρητικό υπόβαθρο για την εφαρμογή των λειτουργιών ΣΥ.Π.,
- αξιοποιούν τις θεωρητικές γνώσεις,
- αναγνωρίζουν τις εξελικτικές ανάγκες του ατόμου,
- παρουσιάζουν τις βασικές θεωρίες λήψης αποφάσεων,
- αναγνωρίζουν δυσκολίες στη λήψη αποφάσεων,
- εφαρμόζουν τη μεθοδολογία λήψης αποφάσεων στη συμβουλευτική διαδικασία,
- αναπτύξουν κριτική σκέψη ως προς τη σταθερότητα και την αναθεώρηση των αποφάσεων,
- αναπτύξουν θετική στάση ως προς τον υποστηρικτικό ρόλο του συμβούλου στη λήψη αποφάσεων στο πλαίσιο της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας.

Περιγραφή μαθήματος

Εννοιολογική προσέγγιση της επαγγελματικής ανάπτυξης και της επαγγελματικής επιλογής. Ψυχολογικές Θεωρίες: Χαρακτηριστικών (Parsons), Τυπολογική (Holland), Ψυχοδυναμική (Roe), Κοινωνικής

μάθησης (Bandura, Krunboltz, O'Hara), Εξελικτικές (Ginzeberg, Super). Κοινωνιολογικές Θεωρίες: Κοινωνικοποίησης και κοινωνικών ρόλων (Musgrave), Κοινωνικοψυχολογική (Blau), Δόμησης Ευκαιριών (Roberts), Πολιτιστική (Willis). Σύγχρονες Θεωρητικές Προσεγγίσεις: Κονστρουκτιβισμός (Peavy), Θεωρία των Συστημάτων (McMahon&Patton), Θεωρία Θετικής Αβεβαιότητας (Gelatte). Θεωρητικές προσεγγίσεις επαγγελματικής ανάπτυξης γυναικών (Hackett&Betz). Μελέτες περιπτώσεων. Μοντέλα επαγγελματικής ανάπτυξης πολιτισμικά προσανατολισμένα. Μοντέλα Λήψης αποφάσεων (Hilton, Katz, Gelatt, Kaldor&Zytowski, Vroom). Στρατηγικές και Πρότυπα συμπεριφοράς στη λήψη αποφάσεων. Συγκλίσεις και αποκλίσεις των μοντέλων. Παράγοντες που σχετίζονται με δυσκολίες στη λήψη αποφάσεων. Εφαρμογές στη Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας. Μεθοδολογία υποστήριξης κατά τη λήψη απόφασης. Αξιοποίηση θεωρητικών σχημάτων στη διερεύνηση των παραγόντων που επηρεάζουν τη λήψη απόφασης.

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Εισήγηση, συζήτηση, βιωματικές ασκήσεις, μελέτες περιπτώσεων, σχέδια εργασίας (projects), παίξιμο ρόλων, διάφορες ενεργητικές τεχνικές κατά τη κρίση του διδάσκοντα

Ο τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

3. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ

A. Γενικός σκοπός του μαθήματος.

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι σπουδαστές θα είναι σε θέση να γνωρίζουν τους τρόπους ανάπτυξης και εφαρμογής των Δεξιοτήτων Συμβουλευτικής και ειδικότερα πώς να αξιοποιούν τις νέες τεχνολογίες για την πληροφόρηση και την αποτελεσματικότερη εφαρμογή των λειτουργιών της Συμβουλευτικής και του Προσανατολισμού.

B. Ειδικοί στόχοι του μαθήματος / Δεξιότητες

Ειδικότερα, ως αποτέλεσμα της διδασκαλίας του μαθήματος αυτού οι σπουδαστές του Τμήματος θα είναι σε θέση να ανταποκρίνονται με επιτυχία στα παρακάτω:

- Να περιγράφουν και να εφαρμόζουν στην πράξη της Συμβουλευτικής τη μεθοδολογία επικοινωνίας και τις τεχνικές που σχετίζονται με την κοινωνική συμπεριφορά και τις διαπροσωπικές σχέσεις.
- Να βοηθούν τους συμβουλευόμενους να επικοινωνούν αποτελεσματικά και να αναπτύσσουν υγιείς σχέσεις όλων των κατηγοριών.
- Να συνειδητοποιούν τις δικές τους δυνατότητες επικοινωνίας, να τις βελτιώνουν στο μέτρο του δυνατού μέσα από την άσκηση στις αντίστοιχες τεχνικές και να εντοπίζουν λάθη στην επικοινωνία και στις διαπροσωπικές σχέσεις. Να βοηθούν τους συμβουλευόμενους να επιτυγχάνουν το ίδιο.
- Να συνειδητοποιούν το ρόλο της επικοινωνίας και των διαπροσωπικών σχέσεων στην εφαρμογή της συμβουλευτικής και του προσανατολισμού.
- Να χρησιμοποιούν τα μέσα που εξασφαλίζει η τεχνολογία σήμερα για κάθε χρήστη γενικότερα, αλλά και προπάντων, για τους σκοπούς εφαρμογής όλων των διαστάσεων του θεσμού.

- Να μπορούν να χρησιμοποιούν την τεχνολογία (Πολυμέσα, διαδίκτυο, ηλεκτρονικούς υπολογιστές, τηλεοπτική επικοινωνία κ.τ.λ.) στην προώθηση της πληροφορίας και στην υπηρεσία της Συμβουλευτικής και του Προσανατολισμού, προσαρμόζοντας και βελτιώνοντας τις δεξιότητες Συμβουλευτικής.
- Να εντοπίζουν υπηρεσίες, προγράμματα και ευκαιρίες για εκπαίδευση, κατάρτιση και απασχόληση σε Ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο και να βοηθούν τους Συμβουλευόμενους στην προσπάθεια τους για πληροφόρηση και προσανατολισμό μέσα από τις νέες τεχνολογίες.

Περιγραμματα μαθήματος

- 1) Είδη και μέσα επικοινωνίας και διαπροσωπικές σχέσεις.
- 2) Η παρατήρηση στην επικοινωνία. Ο ρόλος του σώματος στη λεκτική και μη λεκτική επικοινωνία.
- 3) Προβλήματα επικοινωνίας και τρόποι αντιμετώπισης τους. Απαιτούμενες δεξιότητες για σωστή επικοινωνία.
- 4) Έννοια, περιεχόμενο και σημασία της Πληροφόρησης για το άτομο, την αγορά και την κοινωνία.
- 5) Μέσα και υλικά Πληροφόρησης.
- 6) Δεξιότητες Συμβουλευτικής, τεχνικές και τρόποι ανάπτυξης.
(Ενεργητική ακρόαση, αντανάκλαση συναισθήματος, εστίαση, περίληψη, διευκρίνιση, πρόκληση, τεχνικές συνέντευξης, ανατροφοδότηση κ.λ.π.)
- 7) Εφαρμογές της Συμβουλευτικής και του Προσανατολισμού μέσα από τις νέες τεχνολογίες. Χρήση λογισμικών και πακέτων για διδασκαλίες και διαλέξεις (Word, powerpoint, desktop κ.τ.λ) καθώς και μέθοδοι αναζήτησης κατάλληλων ιστότοπων για εύρεση πληροφοριών.
- 8) Εφαρμογές της Συμβουλευτικής και του Προσανατολισμού με την χρήση Πολυμέσων και άλλων μορφών Τεχνολογίας. Διαδικτυακή Συμβουλευτική (skype, google, plus κ.τ.λ.) διαμεσολαβημένη επικοινωνία.
- 9) Συμβουλευτικές εφαρμογές με χρήση των νέων τεχνολογιών -Χρήση διαδικτύου
- 10) Νέες τεχνολογίες και αγορά εργασίας: Τηλεργασία - τηλεεκπαίδευση
- 11) Εξ'αποστάσεως συμβουλευτική
- 12) Εξ'αποστάσεως πληροφόρηση

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Εισήγηση, συζήτηση, ασκήσεις, μελέτες, διάφορες ενεργητικές τεχνικές κατά τη κρίση του διδάσκοντα

Ο τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

4. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΣΚΟΠΟΥΣ ΣΥΕΕΠ: ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑ

Μαθησιακοί στόχοι του μαθήματος:

Στόχος και σκοπός του μαθήματος είναι να μάθουμε όχι μόνο να κατανοούμε και να αξιολογούμε μια δημοσιευμένη εργασία, αλλά και να είμαστε σε θέση να οργανώσουμε, να υλοποιήσουμε και να παρουσιάσουμε μια επιστημονική έρευνα στους τομείς εφαρμογής του θεσμού ΣυΕΠ, καθώς και να αντιλαμβανόμαστε τα σχετικά με την έρευνα θέματα σε οποιονδήποτε τομέα των κοινωνικών-ανθρωπιστικών επιστημών.

Περιγραμματα μαθήματος:

Έννοια, σκοπός, στάδια, χαρακτηριστικά, είδη της επιστημονικής έρευνας

Είδη ερευνών (βασική και εφαρμοσμένη, ιστορική, έρευνα δράσης, ανάλυση περιεχομένου, πειραματική έρευνα, έρευνα αγοράς).

Σχεδιασμός και Δομή επιστημονικής έρευνας για το θεσμό ΣυΕΠ

Επισκόπηση της βιβλιογραφίας

Διατύπωση ερευνητικού προβλήματος : Κριτήρια επιλογής θέματος - Ποιοτική ή ποσοτική ερευνητική προσέγγιση

Ερευνητικά μέσα- Μέσα συλλογής δεδομένων

Κριτήρια εγκυρότητας και αξιοπιστίας των ερευνητικών μέσων

Επεξεργασία και αξιολόγηση αποτελεσμάτων της έρευνας

Συγγραφή επιστημονικής εργασίας-Βιβλιογραφική τεκμηρίωση

Δειγματοληψία

Στατιστική:

Αντικείμενο, σκοπός και μέθοδοι της Στατιστικής

Συλλογή, παρουσίαση και ερμηνεία στατιστικών στοιχείων

Δείκτες κεντρικής τάσης

Δείκτες διασποράς

Δείκτες συνάφειας

Μέθοδοι Πολυμεταβλητής Στατιστικής Ανάλυσης

Μελέτη περιπτώσεων και ασκήσεις από το χώρο της ΣυΕΠ και τις Κοινωνικές

Επιστήμες γενικότερα.

Ποιοτική έρευνα:

Μεθοδολογική πορεία στο σχεδιασμό ποιοτικής εμπειρικής έρευνας

Συνέντευξη - είδη συνεντεύξεων

Χαρακτηριστικά του ερευνητή-συνεντευκτή

Μαρτυρίες ζωής-προφορικές ιστορίες

Αξιολόγηση

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Διάλεξη, συζήτηση, επεξεργασία δεδομένων σε Η/Υ, ερευνητικά σχέδια εργασίας.

Ο τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

5. Εργαστήριο ομαδικής παρέμβασης στην προσωπική ανάπτυξη

I

Μαθησιακοί στόχοι

Ο σκοπός του εργαστηρίου έγκειται στην καλύτερη γνώση του εαυτού των εκπαιδευομένων μέσα από την ομαδική αλληλεπίδραση και την κατάρτισή τους σε δεξιότητες συμβουλευτικής παρέμβασης.

Πιο συγκεκριμένα οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση να:

- διαχειρίζονται πιο αποτελεσματικά διαπροσωπικές συγκρούσεις,
- αποκτήσουν τρόπους προσωπική εμβάθυνσης,
- αποκτήσουν καλύτερη γνώση του εαυτού τους
- βοηθήσουν τα άλλα μέλη στη μείωση αυτό-καταστροφικών μορφών συμπεριφοράς,
- εξασκηθούν σε βασικές δεξιότητες συμβουλευτικής παρέμβασης σε ομαδικό επίπεδο,
- γνωρίζουν τον τρόπο και το σχεδιασμό διεξαγωγής συμβουλευτικής στην ομάδα.

Περίγραμμα μαθήματος

Η έννοια της ομάδας και της λειτουργίας της. Στάδια ανάπτυξης της ομάδας.

Η έννοια του εαυτού. Μηχανισμοί αλληλεπίδρασης και δυναμικής της

ομάδας. Μη λεκτική επικοινωνία. Σχεδιασμός συνεδριών ομαδικής παρέμβασης. Συμβουλευτική σχέση. Μεταβίβαση-Αντιμεταβίβαση. Μηχανισμοί άμυνας στην ομάδα. Αντίσταση στην αλλαγή. Εφαρμογή τεχνικών συμβουλευτικής παρέμβασης στη διαπροσωπική αλληλεπίδραση: Ενεργητική ακρόαση, παράφραση, αναπλαισίωση, αντανάκλαση συναισθήματος. Εναλλαγή και παιχνίδια ρόλων. Ασκήσεις ανάδυσης των επιθυμιών.

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Βιωματική μάθηση

Μελέτες περίπτωσης

Ο τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

6. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Μαθησιακοί στόχοι

Το μάθημα στοχεύει στην απόκτηση γνώσεων σχετικά με την εργασιακή ψυχολογία, την οργάνωση των οργανισμών, την ψυχολογία του εργαζομένου, την ανθρώπινη συμπεριφορά, το συναίσθημα, την κινητοποίηση στο εργασιακό πλαίσιο, την επίλυση συγκρούσεων και την ηγεσία, καθώς και τις πολιτικές απασχόλησης και αντιμετώπισης της ανεργίας.

Περιγραφή μαθήματος:

- Οργανωτική Ψυχολογία, Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού : Ορισμοί
- Συμβολή της Οργανωτικής Ψυχολογίας στην ανάπτυξη των εργαζομένων στο χώρο εργασίας
- Διοίκηση / διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού - Συμβουλευτικός ρόλος προϊσταμένων -ηγεσία
- Εργασιακές Σχέσεις -δυναμική της ομάδας στον εργασιακό χώρο - εργασιακό άγχος
- Συστήματα προσέλευσης - επιλογής προσωπικού -συνέντευξη και άλλες τεχνικές
- Ικανοποίηση εργαζομένων -ενδυνάμωση -κίνητρα
- Ψυχολογικό συμβόλαιο
- Επίλυση συγκρούσεων στο χώρο εργασίας
- Παρενόχληση στο χώρο εργασίας
- Εργασιακό περιβάλλον - εργονομία
- Επαγγελματική εξουθένωση - Burnout
- Οργανωσιακή - Οργανωσιακή κουλτούρα και αποτελεσματικότητα σε εκπαιδευτικούς οργανισμούς
- Συστήματα εκπαίδευσης και ανάπτυξης προσωπικού -Αξιολόγηση
- Coaching και mentoring στον εργασιακό χώρο
- Πολιτικές ένταξης στην απασχόληση -Πολιτικές ένταξης στην απασχόληση κοινωνικά ευάλωτων ομάδων
- Πληροφόρηση για τον εθνικό και ευρωπαϊκό χάρτη απασχόλησης
- Ανεργία -ψυχολογικές επιπτώσεις και συμβουλευτική

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Διάλεξη, συζήτηση, μελέτη περίπτωσης, παίξιμο ρόλων, σχέδια εργασίας (projects).

Ο τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

7. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΨΥΧΟΜΕΤΡΙΑ

Μαθησιακοί στόχοι:

Τα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος είναι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/ τριες να καταστούν ικανοί:

- Να χρησιμοποιούν τις τεχνικές της συμβουλευτικής παρέμβασης
- Να κατανοούν αποτελέσματα ερευνών Συμβουλευτικής για τη Σταδιοδρομία
- Να οργανώνουν και να υλοποιούν σχετικές έρευνες
- Να γνωρίσουν ψυχομετρικά εργαλεία σχετιζόμενα με τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό
- Να χρησιμοποιούν τις τεχνικές της συμβουλευτικής παρέμβασης
- Να κατανοούν αποτελέσματα ερευνών Συμβουλευτικής για τη Σταδιοδρομία
- Να κατανοήσουν και να εκτιμήσουν κριτικά τη σημασία των ψυχομετρικών εργαλείων και τη χρήση τους.

Περίγραμμα μαθήματος

1. Μέτρηση και αξιολόγηση: ψυχοκοινωνικές βάσεις της ψυχομετρίας
2. Ψυχομετρικά εργαλεία: Κλίμακες μέτρησης, Σφάλματα μέτρησης, Μονομεταβλητά και πολυμεταβλητά συστήματα, Αξιοπιστία - Εγκυρότητα μετρήσεων, Πολώσεις μετρήσεων
3. Ψυχομετρικά χαρακτηριστικά εργαλείων.
4. Τεχνικές συνέντευξης: υποβολή ερωτήσεων. Παρατήρηση. Παράφραση. Αντανάκλαση συναισθημάτων.
5. Αφήγηση ιστορίας ζωής.
6. Ατομική και ομαδική συμβουλευτική για τη Σταδιοδρομία. Διαμόρφωση του χάρτη ζωής. Δεξιότητες, κλίσεις, ενδιαφέροντα.
7. Χρήση μεταφορικών φράσεων από το σύμβουλο για διευκόλυνση του συμβουλευόμενου να εστιάσει και να εκφράσει το πρόβλημά του.
8. Επεξεργασία της βιογραφίας του συμβουλευόμενου. Δόμηση βιογραφικού, δόμηση portfolio.
9. Τεχνικές αναζήτησης εργασίας. Ανάλυση έργου (taskanalysis).
10. Κατασκευή εργαλείων συμβουλευτικής: Δεοντολογία. Εγκυρότητα και Αξιοπιστία
11. Τεχνικές συνέντευξης: υποβολή ερωτήσεων. Παρατήρηση. Παράφραση. Αντανάκλαση συναισθημάτων.

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Εισήγηση-Διάλεξη

Παρουσίαση και κριτικός σχολιασμός ερευνητικών άρθρων

Εργασία σε ομάδες –Ασκήσεις σε ψυχομετρικά εργαλεία/εργαλεία αξιολόγησης και παρουσίαση από τους φοιτητές/φοιτήτριες εργαλείων αξιολόγησης Επαγγελματικού Προσανατολισμού, και ανάλυση /σχολιασμός άρθρων και εμπειριών από την πράξη υλοποίησης τεχνικών και ψυχοτεχνικών δοκιμασιών στον Επαγγελματικό Προσανατολισμό και τη Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας.

Ο τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

8. Εργαστήριο ομαδικής παρέμβασης στην προσωπική ανάπτυξη

II

Μαθησιακοί στόχοι

Ο σκοπός του εργαστηρίου έγκειται στην καλύτερη γνώση του εαυτού των εκπαιδευομένων μέσα από την ομαδική αλληλεπίδραση και την κατάρτισή τους σε δεξιότητες συμβουλευτικής παρέμβασης.

Πιο συγκεκριμένα οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση:

- Να καλλιεργήσουν δεξιότητες αυτοδιερεύνησης, αυτογνωσίας και αυτοβελτίωσης
- Να ασκηθούν στην ενσυναίσθηση και την ενεργητική ακρόαση καλλιεργώντας δεξιότητες συμβουλευτικής μέσα στην ομάδα
- Να εντοπίσουν «τυφλά σημεία» του εαυτού τους, λαθεμένες πεποιθήσεις και γνωστικά σφάλματα
- Να κατανοήσουν τη λειτουργία και τους μηχανισμούς αλληλεπίδρασης εντός ομάδας
- Να διερευνήσουν βασικά θετικά και αρνητικά συναισθήματα και να ασκηθούν στη διαχείριση συγκρούσεων
- Να κινητοποιηθούν στην αναζήτηση προσωπικών περιορισμών ή θεμάτων κατά την εργασία τους ως σύμβουλοι
- Να εντοπίσουν τυχόν στερεότυπα, στάσεις και προκαταλήψεις τους που ενεργοποιούνται κατά τη διαδικασία εργασίας τους με «διαφορετικούς» πελάτες

Περιγραφή μαθήματος

- Μοναδικότητα του ατόμου- Η έννοια του εαυτού-Ο εαυτός μας ως εργαλείο δουλειάς- Το πλαίσιο αναφοράς μου- Προσωπική ανάπτυξη : έννοια και αναγκαιότητα
- Προσωπικά κίνητρα εκπαίδευσης στη συμβουλευτική
- Η συμβουλευτική σχέση-Η ενσυναίσθηση στην πράξη- Κατανοώντας πώς λειτουργώ ως σύμβουλος
- Μη λεκτική επικοινωνία-Διαπροσωπική αλληλεπίδραση- Ανάδυση συναισθημάτων
- Δεξιότητες συμβουλευτικής παρέμβασης και ενεργητικής ακρόασης- Αντανάκλαση συναισθήματος- Αναπλαισίωση-Παράφραση
- Η δυναμική της ομάδας-στάδια-λειτουργίες-ρόλοι-μηχανισμοί αλληλεπίδρασης
- Αξίες-Στάσεις & στερεότυπα -Η αντίδρασή μου απέναντι στο «διαφορετικό»
- Διερευνώντας τα τυφλά μου σημεία
- Συναισθήματα και προβολές -Διαχείριση θυμού

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Βιωματικές ασκήσεις, Συμμετοχικά παιχνίδια, Ατομικά ερωτηματολόγια, Ασκήσεις αυτοέκφρασης, Μοίρασμα εμπειριών στην ομάδα, Αυτοαξιολόγηση, Παιχνίδια ρόλων.

Ο **τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές** για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

9. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΣΤΗ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Μαθησιακοί στόχοι

Οι σπουδαστές, μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, να είναι σε θέση:

- Να αναγνωρίζουν το ρόλο των γενετικών και κοινωνικό-πολιτισμικών παραγόντων στην ανθρώπινη ανάπτυξη

- Να αναγνωρίζουν και να περιγράφουν τα αναπτυξιακά επιτεύγματα σε όλους του τομείς ανάπτυξης, -σωματική, γνωστική, συναισθηματική, ηθική, κοινωνική- για κάθε ηλικιακή περίοδο, με έμφαση στην εφηβική ηλικία και ενήλικη ζωή.
- Να περιγράφουν και να αναλύουν τρόπους με τους οποίους τα ερευνητικά δεδομένα της Αναπτυξιακής Ψυχολογίας μπορούν να εφαρμοστούν στην καθημερινή ζωή
- Να συνδυάζουν την θεωρία, την έρευνα και την εφαρμογή που εστιάζεται στην ανθρώπινη ανάπτυξη

Περιγραφή μαθήματος

- Εισαγωγή στην Αναπτυξιακή Ψυχολογία και τις ερευνητικές στρατηγικές της.
- Θεωρίες της ανθρώπινης ανάπτυξης
- Η αλληλεπίδραση κληρονομικότητας και περιβάλλοντος
- Σωματική ανάπτυξη: ο εγκέφαλος, το σώμα, οι κινητικές δεξιότητες και η σεξουαλική ανάπτυξη
- Γνωστική ανάπτυξη: η θεωρία του Piaget, οι κοινωνικοπολιτισμικές απόψεις του Vygotsky, η σκοπιά της θεωρίας επεξεργασίας πληροφοριών
- Ανάπτυξη της γλώσσας και δεξιότητες επικοινωνίας
- Η κοινωνική ανάπτυξη και η ανάπτυξη της προσωπικότητας
- Η συναισθηματική ανάπτυξη: από τις πρώτες συναισθηματικές σχέσεις στα συναισθήματα που επηρεάζουν την προσωπικότητα και τη συμπεριφορά του ατόμου, η θεωρία του Wallon
- Διαφορές μεταξύ των φύλων και των ρόλων τους στην ανάπτυξη
- Ανάπτυξη του εαυτού και κοινωνική νοημοσύνη
- Εφηβεία: χαρακτηριστικά και συγκρότηση ταυτότητας
- Χαρακτηριστικά ενήλικης ζωής
- Τρίτη ηλικία και ΣΥΠ
- Επιθετικότητα, αλτρουισμός και ηθική ανάπτυξη
- Διαταραχές στην ανάπτυξη
- Αποκλίνουσες συμπεριφορές
- Δια βίου εκπαίδευση - κατάρτιση
- Συμβουλευτική και Επαγγελματικός προσανατολισμός στη δια βίου εκπαίδευση

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Αυτή η θεματική ενότητα θα διδαχθεί μέσω μιας ποικιλίας μεθόδων, δίνοντας έμφαση στην ενεργό συμμετοχή και στη βιωματική μάθηση. Η σύσταση μικρών ομάδων εργασίας, ο διάλογος στην τάξη, τα σεμινάρια, οι ασκήσεις, οι διαλέξεις, τα εργαστήρια σε εξειδικευμένους τομείς θα λειτουργούν συμπληρωματικά για την υλοποίηση των στόχων του μαθήματος.

Ο **τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές** για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

10. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΕΥΑΛΩΤΩΝ ΟΜΑΔΩΝ

Μαθησιακοί στόχοι

Οι σπουδαστές, μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, να είναι σε θέση:

- Να αναγνωρίζουν το ρόλο των γενετικών και κοινωνικό-πολιτισμικών παραγόντων στην ανθρώπινη ανάπτυξη

- Να αναγνωρίζουν και να περιγράφουν τις ιδιαιτερότητες εφαρμογής της συμβουλευτικής και του προσανατολισμού σε κοινωνικά ευάλωτες ομάδες (μειονότητες, ΑΜΕΑ, μετανάστες κλπ)
- Να συνδυάζουν την θεωρία, την έρευνα και την εφαρμογή που εστιάζεται στην ανθρώπινη ανάπτυξη και ειδικότερα στις κοινωνικά ευάλωτες ομάδες

Περιγραφή μαθήματος

- Το κοινωνικό φύλο και η σχέση του με τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό
- Η εκπαιδευτική πολιτική για το θεσμό ΣΥΠ και η σύνδεσή της με την κοινωνική πολιτική για τις εργασιακές σχέσεις.
- Μαθησιακές δυσκολίες
- Ομοφυλοφιλία
- Συμβουλευτική για μετανάστες, παλιννοστούντες, αλλόθρησκους
- Χαρισματικά και ταλαντούχα άτομα
- Διαχείριση πένθους
- Αντιμετώπιση ρατσισμού και διακρίσεων μέσω συμβουλευτικής
- Εξαρτήσεις

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Ενεργός συμμετοχή και βιωματική μάθηση. Η σύσταση μικρών ομάδων εργασίας, ο διάλογος στην τάξη, τα σεμινάρια, οι ασκήσεις, οι διαλέξεις, τα εργαστήρια σε εξειδικευμένους τομείς θα λειτουργούν συμπληρωματικά για την υλοποίηση των στόχων του μαθήματος.

Ο **τρόπος αξιολόγησης και οι βιβλιογραφικές πηγές** για το μάθημα καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή κάθε εξαμήνου διδασκαλίας και ανακοινώνονται στους φοιτητές.

11. Συμβουλευτική και οικογένεια

Μαθησιακοί στόχοι

Οι σπουδαστές, μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, να είναι σε θέση:

- να κατανοούν τη δυναμική της οικογένειας
- να αναγνωρίζουν της δομή μιας οικογένειας, τα υποσυστήματα, την ιεραρχία, τις συμμαχίες, αντιμαχίες και τα όρια
- να αναγνωρίζουν τους συνειδητούς και ασυνειδητούς ρόλους που επιτελούν τα μέλη μέσα στην οικογένεια και οι οποίοι τους ανατίθενται από τα υπόλοιπα μέλη
- να ερμηνεύουν της δυναμική της οικογένειας και τις αλληλεπιδράσεις των μελών μεταξύ τους υπό το πρίσμα των κυριότερων θεωρητικών προσεγγίσεων
- να κατανοούν τους νέους τύπους οικογένειας και την αναγκαιότητα για νέους τρόπους συμβουλευτικής παρέμβασης
- να αξιολογούν επαρκώς τα προβλήματα της οικογένειας και του ζεύγους
- να κατανοούν τη σύνδεση σχολείου-οικογένειας και το ρόλο που διαδραματίζει η οικογένεια στη συμπεριφορά του μαθητή, όπως αυτή εμφανίζεται στο σχολικό περιβάλλον
- να κατανοούν τη σύνδεση σχολείου-εργασίας και το ρόλο της οικογένειας στην επαγγελματική ανάπτυξη του παιδιού και του εφήβου
- να αναγνωρίζουν το ρόλο της δικής τους οικογένειας στη προσωπική και επαγγελματική τους ανάπτυξη και τον τρόπο που αυτός επιδρά στην αντίληψή τους για τις σχέσεις τους με τους άλλους

- να οργανώνουν συμβουλευτικές παρεμβάσεις οικογένειας και ζεύγους.

Περιγραφή μαθήματος

Η καταγωγή της θεωρητικής βάσης της συμβουλευτικής της οικογένειας. Οικογένεια ως σύστημα- Δυναμική της οικογένειας. Κύριες θεωρητικές προσεγγίσεις της συμβουλευτικής στην οικογένεια και τεχνικές παρέμβασης: Ψυχοδυναμική προσέγγιση, Στρατηγική- Συστημική προσέγγιση, Εστιασμένη στη λύση προσέγγιση, Αναπτυξιακή προσέγγιση, Θετική Ψυχολογία & Οικογένεια. Αξιολόγηση/διάγνωση-στάδια συνέντευξης με την οικογένεια. Νέοι τύποι οικογένειας (διαζευγμένη, μονογονεϊκή οικογένεια, ανασυσταμένη οικογένεια, οικογένεια διπλής καριέρας) και τρόποι συμβουλευτικής παρέμβασης. Συμβουλευτική ζεύγους. Επικοινωνία στην οικογένεια: Δεξιότητες ενεργητικής ακρόασης, επίλυση συγκρούσεων. Σύνδεση σχολείου- οικογένειας. Η επίδραση της οικογένειας στην επαγγελματική ανάπτυξη των μελών της. Συμβουλευτική γονέων.

Μέθοδοι διδασκαλίας και μάθησης

Συζήτηση, μελέτες περιπτώσεων, παίξιμο ρόλων, ασκήσεις διαθεματικές που σχετίζονται με το περιεχόμενο διαφόρων μαθημάτων, ομάδες εργασίας, εισήγηση

Αξιολόγηση των φοιτητών/τριών

Οι φοιτητές του Π.Ε.ΣΥ.Π., προκειμένου η φοίτησή τους να πιστοποιηθεί και να λάβουν το προβλεπόμενο πιστοποιητικό, αξιολογούνται:

- α) ανά μάθημα του Προγράμματος Σπουδών,
- β) στην Πρακτική Άσκηση,
- γ) στη Διπλωματική Εργασία.

Για την Αξιολόγηση στο κάθε μάθημα ισχύουν τα κατωτέρω:

- α) Ο βαθμός κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος εκφράζεται στην κλίμακα 0 έως 10. Ως βάση προαγωγής για κάθε μάθημα λογίζεται ο βαθμός 5,0.
- β) Η αξιολόγηση του κάθε μαθήματος περιλαμβάνει εργασίες προόδου (προφορικές, γραπτές, ατομικές ή ομαδικές κλπ) που καθορίζονται ανάλογα από τον διδάσκοντα το μάθημα και τελική γραπτή εξέταση. Η εργασία προόδου συμμετέχει κατά 40% στον τελικό βαθμό. Η βαθμολογία εκφράζεται στην 10βάθμια κλίμακα (0-10). Η συμμετοχή του φοιτητή στις τελικές εξετάσεις είναι υποχρεωτική. Η έγκαιρη κατάθεση της βαθμολογίας, εντός 7 ημερολογιακών ημερών μετά την εξέταση, αποτελεί ευθύνη των διδασκόντων.

Οι τελικές γραπτές εξετάσεις κάθε εξαμήνου διαρκούν το μέγιστο τις δύο εβδομάδες, που ακολουθούν τη λήξη των μαθημάτων του εξαμήνου. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να κάνουν χρήση των ακόλουθων εξεταστικών περιόδων:

1. Για τα μαθήματα που διδάσκονται κατά το Α' εξάμηνο: Η πρώτη εξεταστική περίοδος (Φεβρουαρίου), πραγματοποιείται εντός του διαστήματος των δύο εβδομάδων που ακολουθούν τη λήξη των μαθημάτων του εξαμήνου αυτού.
2. Για τα μαθήματα που διδάσκονται κατά το Β' εξάμηνο: Η πρώτη εξεταστική περίοδος (Ιουνίου), εντός του διαστήματος των δύο εβδομάδων που ακολουθούν τη λήξη των μαθημάτων του Β' εξαμήνου, όπου μπορούν να εξεταστούν και στα μαθήματα του Α' εξαμήνου.
3. Για τα μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου η Β' εξεταστική περίοδος

ορίζεται κατά τον μήνα Σεπτέμβριο. Επαναληπτική εξεταστική για οφειλόμενα μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων εξάμηνο δύναται να πραγματοποιείται κατά την εξεταστική περίοδο του Φεβρουαρίου.

Στα βιωματικά κ εργαστηριακά μαθήματα δεν είναι απαραίτητη η γραπτή τελική εξέταση. Τα κριτήρια επιτυχίας στα βιωματικά και εργαστηριακά μαθήματα περιγράφονται στα αντίστοιχα περιγράμματα των μαθημάτων και συγκεκριμενοποιούνται από τους διδάσκοντες στην έναρξη του εξαμήνου.

Εάν κάποιο μάθημα έχει διδαχτεί στο ίδιο τμήμα του ΠΕΣΥΠ από δύο διδάσκοντες, τα θέματα της τελικής εξέτασης θα τεθούν από κοινού και ο βαθμός της τελικής εξέτασης θα προκύπτει από τον ΜΟ των βαθμών κάθε διδάσκοντα. Η κατάσταση τελικής βαθμολογίας του μαθήματος θα υπογράφεται και από τους δύο διδάσκοντες.

Σε περίπτωση μη επαρκούς φοίτησης, οι φοιτητές παρακολουθούν εκ νέου το μάθημα με τους όρους που ορίζεται κάθε φορά από την προκήρυξη του έτους εισαγωγής.

Διευκόλυνση των Φοιτητών κατά την εξεταστική περίοδο

Οι φοιτητές του ΠΕΣΥΠ οι οποίοι για σοβαρούς λόγους (πχ ταυτόχρονη εξέταση σε μάθημα στο ΕΠΠΑΙΚ, ασθένεια, παράλληλη σημαντική επαγγελματική δραστηριότητα, συμμετοχή σε άλλα εκπαιδευτικά προγράμματα κλπ) δεν μπορούν να συμμετέχουν στην εξέταση του μαθήματος στο τμήμα τους, δύνανται να εξεταστούν την ημέρα και ώρα εξέτασης του ίδιου μαθήματος σε άλλο τμήμα του ΠΕΣΥΠ, με θέματα που θα έχει αφήσει ο διδάσκων του τμήματος στο οποίο ανήκει ο σπουδαστής, με την προϋπόθεση όμως της σύμφωνης γνώμης του εισηγητή.

Πρακτική Άσκηση

Η Πρακτική Άσκηση σκοπό έχει να προσφέρει την ευκαιρία στους φοιτητές να μελετήσουν και να εφαρμόσουν τις αρχές και τις δεξιότητες της Συμβουλευτικής και της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας σε χώρους ειδικευμένους σε παροχή τέτοιων υπηρεσιών. Η Πρακτική Άσκηση αξιολογείται μεν αλλά δεν βαθμολογείται. Με την αξιολόγησή της πιστοποιείται η επιτυχής πραγματοποίησή της.

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών έχει ελάχιστη συνολική διάρκεια τριακοσίων (300) ωρών και δύναται να αρχίζει μετά την 6η εβδομάδα του Α' εξαμήνου της φοίτησης.

Ο αριθμός των ημερών στις οποίες πραγματοποιούνται οι παραπάνω ώρες πρακτικής άσκησης, όπως και το ωράριο στο οποίο πραγματοποιούνται, ρυθμίζεται σε συνεργασία μεταξύ φοιτητή και φορέα στη βάση των αναγκών αλλά και των δυνατοτήτων και των δύο πλευρών.

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται είτε σε χώρους φορέων, του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, οι οποίοι προσφέρουν υπηρεσίες Συμβουλευτικής ή/και Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας, είτε με ανάλογες δράσεις οι οποίες ανατίθενται στους φοιτητές από τους διδάσκοντες του Προγράμματος και βεβαιώνονται από τους τελευταίους.

Η πρακτική άσκηση μπορεί να πραγματοποιηθεί στους παρακάτω ενδεικτικούς φορείς: Υπηρεσίες Υπουργείου Παιδείας, Γραφεία διασύνδεσης Πανεπιστημίων, ΑΣΠΑΙΤΕ και ΤΕΙ, ΕΟΠΠΕΠ, ΕΛΕΣΥΠ, ΚΕ.ΣΥ.Π, Συμβουλευτικά Κέντρα Πανεπιστημίων, Ιδιωτικά Σχολεία/Ιδρύματα, Γενική

Γραμματεία Νέας Γενιάς, ΙΝΕΔΙΒΙΜ, Ειδικές Σχολικές Μονάδες, ΟΑΕΔ, Υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας, Νοσοκομεία / Κλινικές / Κέντρα Υγείας, Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα, Κέντρα – Κοινότητες Σχετικά με Εξάρτηση, Ιδρύματα Προστασίας Ανηλίκων & για Κακοποιημένα Άτομα, Κέντρα Ψυχικής Υγείας, Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Παλιννοστούντων (ΚΕΠΥΠ), Κοινωνικές & Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Δήμων, ΚΑΠΗ, Ιδιωτικά Γραφεία / Κέντρα Συμβουλευτικής, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Αρχιεπισκοπής, Κέντρα Εποπτείας Υγείας και Πρόνοιας, Ινστιτούτο Ψυχικής Υγείας Παιδιών και Ενηλίκων κλπ.

Εποπτεία Πρακτικής Άσκησης

Ο επόπτης καθηγητής της πρακτικής άσκησης ορίζεται από τον επιστημονικό υπεύθυνο του προγράμματος ή τον επιστημονικό υπεύθυνο του Παραρτήματος. Ο επόπτης καθηγητής συμπληρώνει έντυπο παρακολούθησης και ολοκλήρωσης της εποπτείας της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών του ΠΕΣΥΠ.

Τα ΕΝΤΥΠΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ είναι τα ακόλουθα:

(1).

ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε)
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ
ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ (Π.Ε.ΣΥ.Π.)

Τόπος,.....

ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ

Προς:

Παρακαλούμε να δεχτείτε τον/την παρακάτω φοιτητή/τρια προκειμένου να πραγματοποιήσει κοντά σας την Πρακτική Άσκηση που προβλέπεται από τον Κανονισμό Σπουδών του Προγράμματος Π.Ε.ΣΥ.Π.

Στοιχεία Φοιτητή/τριας:

Α) Επώνυμο:..... Β) Όνομα.....

Γ) Όνομα Πατρός: Δ) Αριθμός Μητρώου.....

Ε) Ειδικότητα:.....

Ο ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ

.....

(2).

ΠΡΟΣ

ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε)
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ
ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ (Π.Ε.ΣΥ.Π.)

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ¹

Φορέας / Χώρος:

Βεβαιώνεται ότι ο/η

Φοιτητής/τρια του Π.Ε.ΣΥ.Π.της Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε., πραγματοποίησε στην υπηρεσία μας πρακτική άσκηση διάρκειας ωρών συνολικά.

Ημερομηνία:...../...../.....

Ο Δηλών/ Η Δηλούσα

.....
(Υπογραφή/Επώνυμο/Όνομα)

(3).

ΠΡΟΣ

ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε)

¹ Συμπληρώνεται από τον Ειδικό κοντά στον οποίο ασκήθηκε ο φοιτητής.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ
ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ (Π.Ε.ΣΥ.Π.)

**ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥ
ΑΣΚΗΣΗ**

Επώνυμο:..... Όνομα..... Πατρώνυμο.....,

Δηλώνω υπεύθυνα ότι πραγματοποίησα την Πρακτική μου Άσκηση στους
παρακάτω φορείς:

Φορείς Άσκησης:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ, ΗΜΕΡΕΣ, ΩΡΕΣ
1		Από:..... Έως: Ωρες:
2		Από:..... Έως: Ωρες:
3 ΚΛΠ		Από:..... Έως: Ωρες:

Υπογραφή Φοιτητή/τριας

.....

(4).

ΠΡΟΣ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε)
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ
ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ (Π.Ε.ΣΥ.Π.)

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Βεβαιώνεται ότι ο/η

Φοιτητής/τρια του Π.Ε.ΣΥ.Π.της Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε., πραγματοποίησε πρακτική
άσκηση διάρκειας ωρών συνολικά, υπό την εποπτεία μου και σύμφωνα με
την απολογιστική του έκθεση.

Ημερομηνία:...../...../.....

Διπλωματική εργασία

Κάθε φοιτητής/τρια εκπονεί μια διπλωματική εργασία, με σκοπό τη σύνθεση και αξιοποίηση των γνώσεων που αποκτήθηκαν από τα διάφορα μαθήματα του ΠΕΣΥΠ. Η Διπλωματική εργασία μπορεί να εκπονείται είτε ατομικά είτε ομαδικά (ομάδα μέχρι 3 φοιτητές) και παρουσιάζεται μετά την επιτυχή εξέταση και ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων των φοιτητών. Σε περίπτωση που ένας εκ των φοιτητών που εκπονούν ομαδική διπλωματική εργασία ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του, η Διπλωματική εργασία θα υποστηριχθεί από όλα τα μέλη της ομάδας, όταν όλα τα μέλη της ομάδας θα έχουν ολοκληρώσει και εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα του Προγράμματος. Η εργασία θα πρέπει να είναι ερευνητική ή βιβλιογραφική χρησιμοποιώντας ποσοτικούς ή/και ποιοτικούς τρόπους μεθοδολογίας.

Ο επόπτης καθηγητής της διπλωματικής εργασίας δύναται να είναι οποιοσδήποτε διδάσκων στο ΠΕΣΥΠ κατά το ακαδημαϊκό έτος εγγραφής ή επανεγγραφής του φοιτητή.

Ο «επόπτης καθηγητής» ορίζει (τα άλλα δύο μέλη) της τριμελούς επιτροπής παρακολούθησης/εποπτείας της διπλωματικής εργασίας (ενώπιον της οποίας θα γίνεται και η υποστήριξη) και ενημερώνει σχετικά τη Γραμματεία του Προγράμματος. Η υποστήριξη της εργασίας γίνεται κατόπιν της σύμφωνης γνώμης του επόπτη καθηγητή. Η εργασία υποβάλλεται

ηλεκτρονικά στην τελική της μορφή και αποστέλλεται στα άλλα δύο μέλη της επιτροπής πριν από κάθε διαδικασία υποστήριξης.

Η διπλωματική εργασία αναλαμβάνεται μετά την 8^η βδομάδα μαθημάτων από την έναρξη των σπουδών. Ο ελάχιστος χρόνος υποβολής της Διπλωματικής Εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 8 εβδομάδων μετά την ανάληψή της και δεν μπορεί να παρουσιαστεί εάν ο φοιτητής δεν έχει περάσει επιτυχώς το σύνολο των μαθημάτων του Προγράμματος. Οι Διπλωματικές εργασίες παρουσιάζονται στην εξεταστική περίοδο του Ιουνίου, Σεπτεμβρίου και Φεβρουαρίου.

Η Γραμματεία καταρτίζει κατάλογο με: ονοματεπώνυμο φοιτητή, θέμα, επόπτη, επιτροπή, ημερομηνία ανάληψης που κοινοποιείται σε διδάσκοντες και φοιτητές και τον επιστημονικό υπεύθυνο Π.Ε.ΣΥ.Π.

Η διπλωματική εργασία κατατίθεται μετά την παρουσίασή της σε ηλεκτρονική μορφή (cd ή email) στη Γραμματεία του Προγράμματος από τον Επόπτη Καθηγητή. Οι Διπλωματικές εργασίες με βαθμολογία άνω του οκτώ (8) με τη σύμφωνη γνώμη του συγγραφέα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος.

Μετά το πέρας κάθε ακαδ. έτους μπορεί να οργανώνεται συνέδριο με την παρουσίαση των «καλύτερων» διπλωματικών εργασιών.

Αξία της Διπλωματικής Εργασίας

Η Διπλωματική εργασία αξιολογείται και ο φοιτητής βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10 και συνεισφέρει τα 30 εκατοστά στο Βαθμό Πτυχίου.

Μορφή και έκταση της Διπλωματικής εργασίας

Η έκταση της Διπλωματικής εργασίας υπολογίζεται τουλάχιστον στις 12.000 λέξεις (40 περίπου σελίδες) όταν πρόκειται για ατομική εργασία και κατ'αντιστοιχία αυξάνονται οι σελίδες στην περίπτωση ομαδικής εργασίας (πχ. 15000 λέξεις τουλάχιστον τα 2 άτομα και 18000 λέξεις τουλάχιστον τα 3 άτομα). Η Διπλωματική εργασία μπορεί να παρουσιάζεται σε μορφή γραπτής έκθεσης, με τα αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες και εικόνες. Η δομή της θα πρέπει να ακολουθεί τους κανόνες ακαδημαϊκού κειμένου και να συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη στα ελληνικά 300-500 λέξεων. Για ορισμένα θέματα, η εργασία μπορεί να είναι άλλης μορφής, όπως διδακτικά υλικά (φυσικά ή σε ψηφιακή μορφή) ή σε μορφή πολυμέσων που να συνδυάζουν κείμενο, σχέδια, ήχο και κινούμενες εικόνες. Στις περιπτώσεις αυτές πρέπει να συνοδεύονται από σύντομη αλλά εμπεριστατωμένη έκθεση.

Κριτήρια Αξιολόγησης μιας Διπλωματικής Εργασίας

Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι κοινά και γνωστά στους φοιτητές πριν από την έναρξη της εκπόνησης. Κάθε επιβλέπων καθηγητής, όμως μπορεί να δίνει σχέδια αξιολόγησης πιο σχετικά με το είδος της Διπλωματικής εργασίας που κάθε φοιτητής εκπονεί, τη χρονική στιγμή που γίνεται η συμφωνία επί του θέματος. Κριτήρια αξιολόγησης θα μπορούσαν να είναι:

- Κατανόηση θεωρητικών μοντέλων από τα οποία τα θέματα μελέτης και οι έννοιες – κλειδιά της συγκεκριμένης μελέτης απορρέουν.
- Σύνδεση θεωρητικού πλαισίου και πρακτικής
- Συγκρότηση δομής του κειμένου από τους στόχους στην ανάλυση και σύνθεση, στα συμπεράσματα και τις προτάσεις.
- Στοιχεία μαρτυρίας προσωπικής και επαγγελματικής αυτό-αξιολόγησης (κριτική απόψεων, κατάθεση προσωπικών αξιολογήσεων).

- Ερευνητικές δραστηριότητες (θέματα πρωτοτυπίας, εγκυρότητας και αξιοπιστίας).
- Χρήση βιβλιογραφικών αναφορών.

ΕΝΤΥΠΟ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

(1).

ΠΡΟΣ

ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε)
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ
ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ (Π.Ε.ΣΥ.Π)

Τόπος,.....

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗ & ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ:

Α) Επώνυμο:..... **Β) Όνομα:**.....
Γ) Όνομα Πατρός: **Δ) Αριθμός Μητρώου:**.....
Ε) Ειδικότητα βασικού Πτυχίου / Σχολής:.....

Β. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΘΕΜΑ:

Τίτλος θέματος:

.....
Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

Ατομική

Ομαδική (Τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας είναι

.....
Δ. ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ:

Α) Επώνυμο:..... **Β) Όνομα:**..... **Γ) Τηλ:**

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΠΟΠΤΗ ΚΑΘΗΓΗΤΗ

.....
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ

(2)

ΠΡΟΣ

ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.Π.ΑΙ.Τ.Ε)
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΣΤΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ
ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ (Π.Ε.ΣΥ.Π.)

ΠΡΑΞΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΡΙΑΣ Π.Ε.ΣΥ.Π

Ημερομηνία εξέτασης:

Στοιχεία Φοιτητή/τριας:

Α) Επώνυμο:..... **Β) Όνομα:**.....
Γ) Όνομα Πατρός: **Δ) Αριθμός Μητρώου:**.....

Τίτλος διπλωματικής εργασίας:

.....
Η εξέταση πραγματοποιήθηκε ενώπιον της ακόλουθης επιτροπής αξιολογητών και έλαβε την αντίστοιχη βαθμολογία:

Α/Α	ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ & ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1			
2			
3			
ΒΑΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ)			

.....
Ο ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Πιστοποιητικό-Βαθμός πιστοποιητικού

Κάτοχος Πιστοποιητικού Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό γίνεται ο φοιτητής/τρια την ημέρα που θα έχει ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του Προγράμματος [δηλαδή είτε την ημερομηνία επιτυχούς παρουσίασης της διπλωματικής εργασίας, είτε την ημέρα υπογραφής και κατάθεσης στη Γραμματεία του ΠΕΣΥΠ του εντύπου ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης].

Το άθροισμα των βαθμών όλων των εξαμηνιαίων μαθημάτων διαιρούμενο δια του αριθμού των μαθημάτων, δίδει τον βαθμό Μ. Ο βαθμός της

διπλωματικής εργασίας δίδει τον βαθμό Ε. Ο Βαθμός πιστοποιητικού Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική στην Εκπαίδευση και τον Προσανατολισμό του κάθε φοιτητή προκύπτει από τον τύπο:

Βαθμός Πιστοποιητικού = $M(70\%) + E(30\%)$

Ο Βαθμός Πιστοποιητικού στρογγυλοποιείται σε δεκαδικό αριθμό με ένα δεκαδικό ψηφίο.

Προϋπόθεση, προκειμένου να χορηγηθεί πιστοποιητικό Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό στον φοιτητή/τρια, είναι να έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το Πρόγραμμα Σπουδών και να έχει επιτύχει σε όλα τα μαθήματα και την διπλωματική εργασία τουλάχιστον βαθμό πέντε (5).

Ημερομηνία Απονομής Πιστοποιητικού είναι η τελευταία ημέρα ολοκλήρωσης των Υποχρεώσεων του φοιτητή.

Χορηγούμενος Τίτλος

Στους απόφοιτους του Π.Ε.ΣΥ.Π. οι οποίοι ολοκλήρωσαν με επιτυχία όλες τις υποχρεώσεις που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό χορηγείται: *Πιστοποιητικό Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό.*

Αξιολόγηση του Προγράμματος

Η αξιολόγηση του Προγράμματος διεξάγεται κατά την ολοκλήρωση των μαθημάτων και πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Η αξιολόγηση εποπτεύεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο ο οποίος και είναι υπεύθυνος για τα κριτήρια, τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων. Η αξιολόγηση αποτελεί βασικό τρόπο ανατροφοδότησης για τη βελτίωση της παρεχόμενης εκπαίδευσης προς τους φοιτητές του Π.Ε.ΣΥ.Π. Οι φοιτητές συμμετέχουν στην αξιολόγηση συμπληρώνοντας τα έντυπα που τους χορηγούνται για αυτόν το σκοπό.

Για οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο προκύπτει και δεν καλύπτεται από τον παρόντα κανονισμό, αποφασίζει σχετικά η Διοικούσα Επιτροπή της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από εισήγηση του Ιδρυματικού ή/και Επιστημονικού Υπευθύνου αναλόγως με τη φύση του θέματος.

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.

Ν. Παναγιωτόπουλος

Τα Μέλη

Δ. Κεχράκος

Γ. Μουστάκας

Ι. Κορίνθιος

Κ. Λυμούρη

Ο Γραμματέας της Δ.Ε.

Μ. Καραμπίνης